

## PROCÈS-VERBAL

### Réunion du Conseil d'école

École Notre-Dame-de-la-Paix

18 septembre 2023

18h30

*« Nous aimerions profiter de l'occasion pour reconnaître que le territoire sur lequel nous nous trouvons est la terre ancestrale des Premières Nations de la région du Traité numéro 7 et de la nation Métis de l'Alberta, région III, et la maison commune de tous au regard de Dieu, un don précieux de notre Créateur. »*

**Présents:** Melissa Martel (Direction), , Annick Schumacher (Présidente), Hugo McLaughlin (Vice-Président), Pascale St-Germain (Secrétaire), Virginie Caban (Trésorière), Jade Caron-Neilson (Représentante de la communauté), Marie-Pier Dubé-Hazel (Représentante de la maternelle), Nathalie Pickering (conseillère), Cyrille Samnick (conseiller), Yadira Campos (conseillère), Geneviève Poulin (représentante Francosud), Mme Maggie Thibault (représentant des enseignants).

**Absents :** Nathalie Carruthers (conseillère), Geneviève Caouette-Lalande (conseillère), Ashley Mercredi (conseillère), Marie-Josée Fortier (directrice-adjointe)

#### 1. Ouverture de la réunion, reconnaissance des territoires et prière

Ouverture de la réunion à 18h36 proposée par Annick Schumacher, secondée par Pascale St-Germain, adoptée à l'unanimité.

#### 2. Adoption de l'ordre du jour

Adoption de l'ordre du jour proposée par Annick Schumacher, secondée par Marie-Pier Dubé-Hazel, adoptée à l'unanimité.

#### 3. Adoption du procès verbal du [28 août 2023](#)

Adoption du procès-verbal proposée par Annick Schumacher, secondée par Hugo McLaughlin, adoptée à l'unanimité.

#### 4. Rapport du représentant Francosud

- M. Arnaud Goa occupera les fonctions de vice-président au sein du conseil scolaire FrancoSud
- Pour faire le suivi à la demande pour le casino: La demande sera traitée en session de travail et non à l'agenda du comité catholique
- Rencontre avec le ministre de l'éducation (18 septembre). Il est très ouvert et curieux au sujet de la francophonie. Mme Poulin nous suggère fortement de l'inviter à nos événements.
- Question de Mme Poulin- comment ça va au niveau du transport et de la rentrée?
  - Mme Mélissa Martel: NDP a tous les chauffeurs d'autobus, mais nous avons quelques retards occasionnels. Par exemple, aujourd'hui 3 autobus en retard 1.5 hr et 40 minutes cet après-midi. Pas trop d'insatisfaction de la part des parents à

date. Belle rentrée, 252 élèves. 12 classes, nouveaux enseignants, thématique des comptes.

- Mme Poulin partagera la tâche de conseillère avec Mme Chantale Desjardins, conseillère de Canmore
- Question de M. Cyrille Samnick à Mme Poulin: Il est noté que les chauffeurs d'autobus sont anglophones seulement. Ceci pourrait être problématique quand il y a des messages à communiquer aux élèves francophones. Comment est ce qu'on assure que le message soit bien communiqué aux élèves?

#### **5. Rapport de la prématernelle Pommes de Reinettes**

- Mme Jade Caron-Neilson. Encore dans le "vibe" de la rentrée, pleine capacité au service de garde (70 places). La garderie aussi est à pleine capacité. Il reste beaucoup de places disponibles pour la prématernelle.
  - Jade Caron-Neilson va envoyer un message à Mme Mélissa Martel pour faire de la publicité. Passez le mot si vous connaissez des familles.
  - Suggestion: S'informer à l'école de la Source s'il y a des parents intéressés sur une liste d'attente.

#### **6. Rapport de la direction/représentante des enseignants**

- La première assemblée des élèves avec Mme Marie-Josée Fortin aura lieu le 2 Octobre
  - Présentation du conte du mois (élèves de 6e ont préparé le conte ainsi que des indices pour parler du mois suivant)
  - Remise des trophées aux classes (soulier d'or, sandwich d'or, crochet d'or, gym d'or, biblio d'or, musique d'or, etc..)
- Liturgie de l'Action de Grâce 6 octobre (4e et 5e)
- Mme Mélissa Martel- entrevue avec radio-canada sur la classe extérieure. Sur le site du Francosud. Bons commentaires des autres enseignants de l'extérieur, les élèves sont chanceux. Beau succès pour l'école et on en est fier.
- Plan Espace 7-8 décembre
- Cours de danse avec Martin LaTulippe (danse sociale). Bourse Passport (1500\$): activité artiste CFA pour l'activité de danse de M. Martin
- Danse Autochtone - pas d'organisme de charité pour recevoir et offrir les services. La conseillère culturelle à fait la suggestion que la Société de Parents agisse en intermédiaire et dépose la demande au bailleur de fonds. La société recevra l'argent et payera le groupe de danse (projet vice-versa 1500). Notre conseillère va aider à faire la demande (Mme Chantal Ethier).
  - Mme Mélissa Martel demande si c'est quelque chose que la société serait en accord: passez la bourse à travers de la société et la société paye la différence
  - **Action:** À discuter à la rencontre de la société
  - **Action:** Mme Mélissa Martel va nous revenir avec l'information sur les coûts.

- School Cash: On ne pouvait pas mettre "autre montant" donc les montants de 50\$, 75\$, 100\$ et 200\$ ont été ajoutés comme options. À date 2600\$ de ramasser (34 familles)
- Remboursement des frais de la natation pour l'année passée: 169 dons ce qui équivaut à 2197\$ (classe extérieure).
- **Action:**Mme Mélissa Martel va envoyer un courriel pour le United Way et les bouteilles dans le message de la semaine.
- Course Terry Fox cette semaine (22 septembre). Pour avoir un reçu, il faut faire un don en ligne.
- Vaccination la semaine précédente pour les 1e et 5e. Bon déroulement

## 7. Rapport de la présidente

- Adoption des [politiques du conseil](#)
  - Annick Schumacher propose l'adoption des politiques pour l'année 2023-2024, pas d'opposition. Adopté à l'unanimité.
- Retour sur l'inauguration de la classe extérieure. Belle soirée. Merci Nathalie Pickering pour l'aide à l'organisation et la coupe du gâteau!
  - Beaucoup de parents, la MLA était présente.
  - On devrait recevoir des nouvelles de la bourse en Novembre
  - Possible intérêt de la Pommes de Rainette à contribuer financièrement à l'achat des buts de soccer.  
**Action:** faire une demande officielle à la société Pommes de Reinette daycare pour contribuer au financement des buts de soccers

- [Division des comités](#) et tâches

Annick Schumacher a envoyé un courriel à Mme Mélissa Martel pour envoyer le google form aux parents pour bâtir la base de données des bénévoles

Suggestion: dans le document: mettre coordinateur au lieu de personne responsable

Question: comment on va trouver d'autres personnes? Annick Schumacher va nous outiller et s'occuper de trouver des bénévoles.

## 8. Projets

- **L'halloween:** Danse ou **danse et Pizza**. Papa Johns Pizza. Parents bénévoles vont aller chercher les pizza. Possibilité de faire un tirage moitié et moitié (permis de loterie) si machine interac.
  - Date: 27 octobre
  - Même formule qu l'an passé:
    - si pas déguisé: 2\$ ou gratuit avec une denrée alimentaire
    - Pizza à la pointe ou à la boîte.
  - Suggestion: utilisation de Eventbrite - version gratuite (?) pour les billets de réservation (sans frais) pas de frais si organisme de charité? Nathalie Pickering

va investiguer (frais). Marie-Pier Dubé-Hazel se propose pour aider à créer les invitations. billets gratuits (danse) et billets payants (pizza).

- prix Eventbrite: 34\$ pour 250 billets, 66\$- illimité
  - Suggestion: installation des tables dans la cafétéria, dans le corridor près de la cafétéria
  - Discussion: Est ce qu'on invite les pré-maternelles? Dû au gymnase, la préférence est de restreindre l'événement pour les élèves et les familles de l'école.
  - Suggestion: vendre des billets pour les bonbons - faciliter l'achalandage près de la table à bonbons
  - **Action:** Yadira Campos va faire la recherche pizza auprès de son contact a Papa John Pizza
  - **Action:** Annick Schumacher va ajouter le fichier sur le disque
  - **Action:** Mme Maggie Thibault va préparer des invitation "réserver la date" pour le 1er octobre
  - **Action:** Coût à discuter à la société
- **Machine Interac:** Square.
    - Hugo McLaughlin s'est informé des prix:
      - 79\$ à acheter, il faut la brancher sur le téléphone, application, et connecté au compte de banque. 2.65% pour les cartes de crédit, 0.75%+7 sous par transaction
      - 300-400\$, pas besoin de téléphone.
    - **Action:** à discuter à la société de parents
  - **Levée de fonds automne**
    - Discussion des possibilités envoyées par courriel par Nathalie Pickering.
    - Le conseil décide de CocoBrook
      - Marie-Pier Dubé-Hazel et Cyrille Samnick vont aider à l'organisation.
      - Vente: 3-19 Novembre
      - Livraison: entre le 4 et 8 décembre

## 9. Varia

- Date de la prochaine réunion 16 octobre 18:30

## 10. Levée de l'assemblée

Annick Schumacher propose la levée de l'assemblée à 20:19, secondée par Maggie Thibault, adoptée à l'unanimité.