***« Nous aimerions profiter de l'occasion pour reconnaître que le territoire sur lequel nous nous trouvons est la terre ancestrale des Premières Nations de la région du Traité numéro 7 et de la nation Métis de l’Alberta, région III, et la maison commune de tous au regard de Dieu, un don précieux de notre Créateur. »***

**Présents:** Ginette Beaulieu (Direction), Annick Schumacher (Présidente), Hugo McLaughlin (Vice-Président), Pascale St-Germain (Secrétaire), Virginie Caban (Trésorière), Jean-Luc Martin (Représentant de la communauté), David Sandoz (Représentant de la maternelle), Nathalie Pickering (conseillère), Yadira Campos (conseillère), Marie Pier Dubé-Hazell (conseillère)

**Absents :**

Danielle Dallaire (directrice-adjointe), Cyrille Samnick (conseiller), Nathalie Carruthers (conseillère), Gautier Djeukam (représentant Francosud)

1. **Ouverture de la réunion, reconnaissance des territoires et prière**

Ouverture de la réunion à proposée par Annick Schumacher, 18:07 secondée par Virginie Caban, adoptée à l’unanimité.

1. **Adoption de l’ordre du jour**

Adoption de l’ordre du jour proposée par Annick Schumacher, secondée par Nathalie Pickering, adoptée à l’unanimité.

1. **Adoption du procès verbal du** [**13 mai 2024**](https://docs.google.com/document/d/1PYVDABfUbxJpSn7KDB7A_Y9czVEEfZZD/edit) **—**

Adoption du procès-verbal proposée par Annick Schumacher, secondée par Marie-Pier Dubé-Hazell, adoptée à l’unanimité.

1. **Rapport du représentant Francosud (M Gautier)**

M. Gautier Djeukam est absent.

1. **Rapport de la prématernelle Pommes de Reinettes**

Le conseil NDP a reçu la lettre du don de 2000$ pour les buts de soccer et le dépôt a été fait dans le compte de la société en août 2024.

1. **Rapport de la direction/représentante des enseignants**

Organisation scolaire:

* Embauche de deux nouvelles enseignantes.
	+ Mme Myriam Adderley (3e et musique maternelle)
	+ Mme Darya Chykunova (5e) et 4-6 musique
	+ Mme Shereen Shehadeh fera musique 1ère à 3e année
	+ 283 élèves sont inscrits jusqu’à présent et les inscriptions continuent d’arriver.
	+ Les classes ont changé et il n’y aura pas de jumelage, donc plus de temps d’enseignants.
* 12 classes cette année:
	+ Maternelle A, Maternelle B, 1A , 1B, 2A, 2B, 3A, 3B, 4, 5A 5B, 6
* Plusieurs enseignants viendront aider dans les classes de 4e et 6e année.
* Entre 20 et 34 élève par classe (environ 1.5 enseignants pour les 6e)
* Trois aides élèves à temps plein, mais une assignée à un élève.
* Mme Maggie Thibault continuera comme enseignante accompagnatrice pour appuyer les élèves.
* Mme Ginette Beaulieu fera des périodes de mentorat pour les nouveaux enseignants. Les nouveaux enseignants ont déjà eu 2 journées d’orientation.
* Thème de l’année (catholicité) du conseil scolaire: Grandir dans l’amour
	+ babillard de bienvenue pour les parents à l’entrée.
* Thème de l’année NDP: à venir sera discuté avec les enseignants au courant de la première semaine
* Rencontre parents/ enseignants le 12 septembre à 6:30 (15 minutes dans le gymnase, suivi de 2 sessions de 30 minutes dans les classes avec un 5 minutes d’intermission entre les deux)
* Rencontre maternelle le mercredi 28 août à 15h
* Le format du budget FrancoSud a changé.

1. **Rapport de la présidente**
2. Adoption des [politiques du conseil](https://docs.google.com/document/d/1nHW2j9xHCEeEIgEHorc9zOYEY-jSOty8StphEmi7V3Q/edit)
* Action: Annick Schumacher va envoyer un courriel. Les membres du conseil doivent les réviser. Si beaucoup de changements sont nécessaires nous remettrons la discussion à l'ordre du jour. Sinon, l’adoption des politiques sefa par vote par courriel.
1. Album photos - coûts
* L’Album photos souvenir sera en prévente sur school cash et en vente lors de certains évènements, le surplus de l’an dernier pourra aussi être vendu.
* Le coût pour l’album (Lifetouch) donne accès aux photos de chaque enfant et au thème.
* Dans le passé le conseil défrayait environ 10$ par album.
	+ Action: contribution de cette année à discuter à la société. Le vote se fera lors de la rencontre de la société de parents.
* L’album de 2023-2024 devrait être livré à l’école d’ici les prochaines semaines.

**Suggestion**:ajouter une description de l’album photo sur schoolcash et faire de la promotion

Coût: entre 22-25$ par album. Prévente sur school cash au coût de 15$.

1. [Healthy hunger](https://drive.google.com/drive/folders/1X4IYiSX6LlgeH1d-pcpU4SpDnoZJHjlA)
* Merci Mme Marie-Noël Milot pour tout le travail fait pour la préparation des lunchs cette année durant l’été! :)
* On est prêt pour débuter en septembre (3x semaine). Mardi et Jeudi comme l’an passé et ensuite comme troisième journée: vendredi ou lundi (si le vendredi est férié)
* Nouveau restaurant cette année: Mary Browns
* C’est une importante levée de fonds pour l’école - $0.75 ou $0.50 de profit par item ce qui équivaut à 400-500$ par mois.
1. Liste des coordonnées des membres du conseil (à compléter)

**Action:** Chaque membre du comité doit compléter la liste de coordonnées avec leur information.

1. [Formation des comités](https://docs.google.com/document/d/1TP6VxRSJ1MhVlQyOc-2lp0xW81XdFJo-i2qtDsn9e04/edit) et révision des tâches

Action: à tous les membres- réviser la liste des activités et se porter volontaire

Rencontre culturelle- 12 septembre entre 18h00 et 18h30. Yadira Campos et Nathalie Pickering vont coordonner l’événement. Le budget sera discuté lors de la réunion de la société.

1. Levées de fonds

Automne- cookie dough + fun scripts (carte cadeau)

Printemps: Coco Brooks et produits de l’érable? Bacon?

Possibilité de faire une levée de fonds avec la fromagerie à Airdrie - fromage en grain

**Suggestion**: s’Dans les années passées, nous avons fait des capsules pour expliquer les levées de fonds. Peut-être pouvons-nous refaire ça cette année. assurer que lorsque nous faisons la promotion d’une levée de fonds, nous expliquons ce que nous planifions faire avec l’argent amassé.

**Action:** Nathalie Pickering va faire les recherches pour les levées de fonds et confirmer à la prochaine réunion

**Proposition:** Nathalie Pickering propose de faire la levée de fonds Funscript et cookie dough à l’automne, Yadira Campos seconde. Adoptée à l'unanimité

1. **Varia**
* Danse d’halloween, 25 octobre, Même format que l’an passé. Levée de fonds pizza
* 2$ pour les adultes non déguisés (Si apporte des denrées, pas besoin de payer)
* Vu le nombre grandissant d’élèves inscrits cette année, nous allons devoir être fermes sur la date de fin de vente pour les pizzas. Aucune d’exception.
* La soirée d’halloween est l’une de nos plus gros événements et beaucoup de parents se portent bénévoles pour nous aider.

**Suggestion:** peut-on faire un 50/50 lors de cette soirée? Absolument.

**Action:** Annick va faire un suivi sur la question est ce que les conjoints peuvent acheter un 50/50. Suivi fait par Jean-Luc Martin lors de la réunion: la famille immédiate d’un membre du conseil ne peut pas acheter de 50/50

**Action**: Virginie Caban va prendre en charge l’organisation avec AGLC. David Sandoz le s’occupe du 50/50

**Action:** Annick Schumacher va s’occuper de créer le plan de travail

**Suggestion:** Vérifier avec Pommes de reinette ou considérer l’achat d’une deuxième machine square.

Octroi de la bourse gouvernementale Alberta Grant (500$). Activité pour les parents.

Suggestion: cours de français, conférence sur la cybersécurité, communication interpersonnelle (format hybride). self care, yoga challenge, santé, idée lunch, salsa

**Action**: Annick Schumacher va partager les documents et à discuter à la prochaine réunion

1. **Date de la prochaine réunion**

8 réunions minimum pour l’année

Les rencontres se font en personne dans la bibliothèque de l’école avec possibilité de réunion hybride. Les rencontres auront lieu le lundi @ 6pm:

* 23 septembre 2024
* 7 octobre 2024
* 4 novembre 2024
* 2 décembre 2024
* 13 janvier 2025
* 10 février 2025
* 3 mars 2025
* 7 avril 2025
* 12 mai 2025
* AGA- 9 juin 2025
1. **Levée de l’assemblée**

Annick Schumacher propose la levée de l’assemblée à 20:37 , secondée par Marie-Pier Dubé-Hazell, adoptée à l’unanimité.